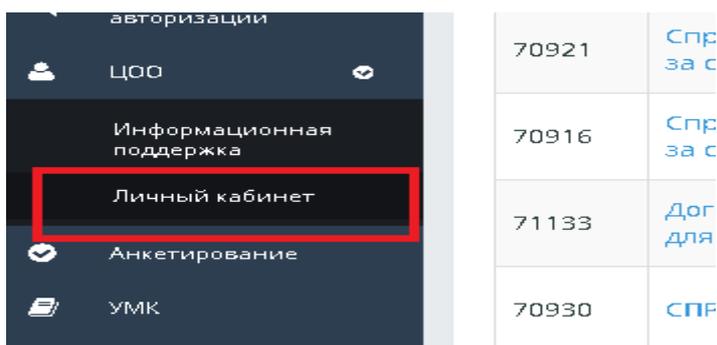


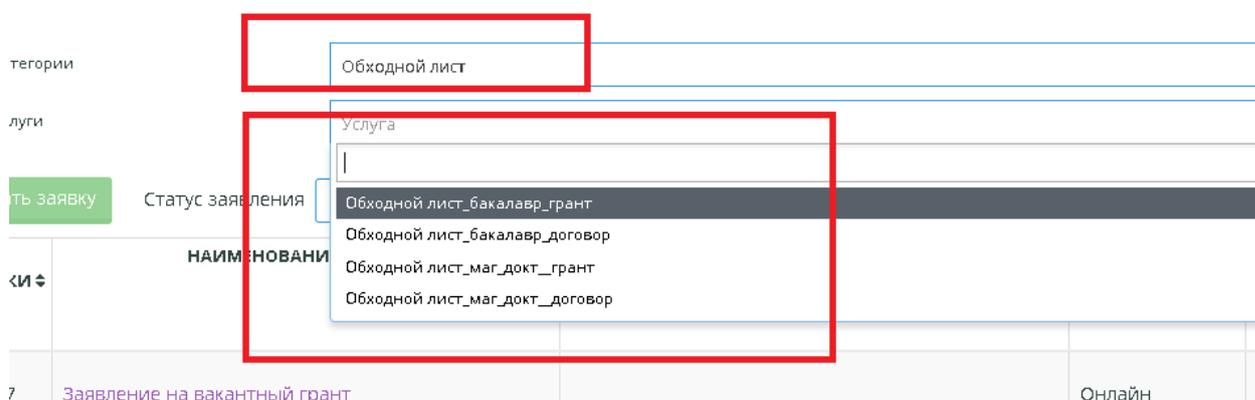
Инструкция «Обходной лист»

1. Главное меню – Личный кабинет

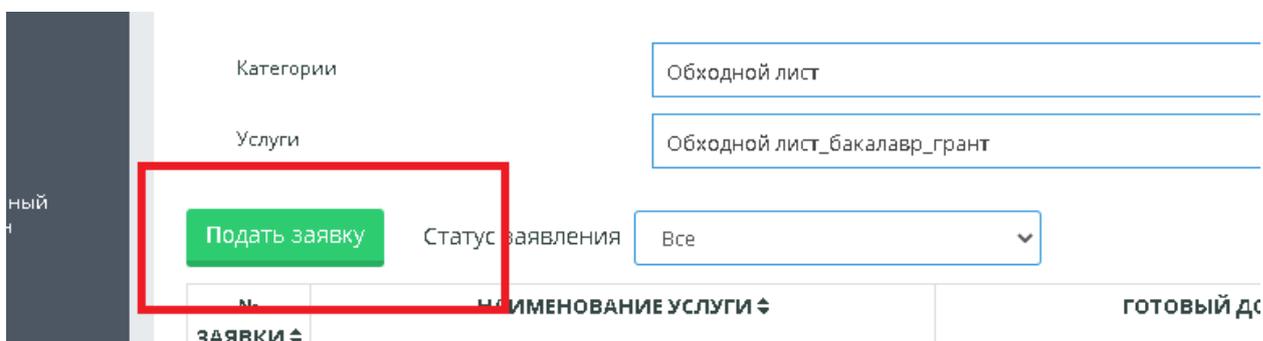


2. Выбрать: Категория – Обходной лист

Услуга – обучающийся выбирает только свою категорию, например, данный студент обучается по бакалавриату, на договорной основе.

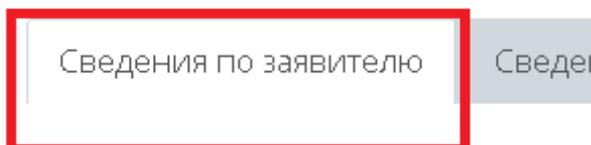


3. Нажать на кнопку «Подать заявку»



4. Во вкладке «Сведения по заявителю» проверить заполнены ли следующие поля:

- мобильный телефон
- e-mail



Мобильный телефон * 7(700)980-12-
E-mail * shirnadzhilki

5. Во вкладке «Сведения по заявке» заполнить следующие данные:

- выбрать город, куда отчисляется студент
- выбрать значение: другое учреждение
- выбрать название другого учреждения, куда отчисляется студент
- выбрать язык выдаваемого документа
- поставить галочку в тексте: с текстом документа ознакомлен и полностью согласен

Внимание! На кнопку «Скачать шаблон» не нажимать

заявителю Сведения по заявке Документы, предоставляемые обучающимся История заявки

Срок выполнения заявки 3 Дня

Причина подачи заявления: * Русский Қазақ English

Уважаемые обучающиеся! За оригиналами документов о предыдущем образовании вы должны подойти к месту предоставления справки/документа/транскрипта * 710000000 г.Астана

* ЦОН Военкомат Другое учреждение

название(район ЦОНа, район военкомата, другое учреждение) * ЕНУ

Язык выдаваемого документа * Русский

скачать шаблон стандартного образца без изменений Скачать шаблон

заявление С текстом документа ознакомлен и полностью согласен *

6. Нажать на кнопку «Сохранить»,

Дж

Сохранить Подать заявку

Сведения по заявителю Сведения по заявке Документы, предоставляемые с

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ

Сохранить **Подать заявку**

✔ **Информация о заявке сохранена**

Сведения по заявителю	Сведения по заявке	Документы, предоставляемые обучающимся	История
НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА		ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ	КОГДА

7. Нажать на кнопку «Подать заявку»

Сохранить **Подать заявку**

Сведения по заявителю	Сведения по заявке	Документы, предоставляемые обучающимся
-----------------------	--------------------	--

Отменить заявку

✔ **Заявка по услуге «Обходной лист_бакалавр_договор_жен» подана.**

Сведения по заявителю	Сведения по заявке	Документы, предоставляемые обучающимся	История заявки
НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА		ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ	

8. Через несколько дней (3-5 рабочих дня) готовый документ будет отражаться во вкладке «Выдаваемый документ»

4

е обучающимся	Лист согласования	Выдаваемый документ	История заявки
	ВЫДАВАЕМЫЙ ДОКУМЕНТ		ЗАМЕЧАНИЯ
	Обходной лист_бакалавр_грант_жен		

9. Во вкладке «История заявки» обучающийся просматривает ход выполнения заявки

цовна

я	Выдаваемый документ	История заявки
	СОГЛАСОВАНО	ЗАМЕЧАНИЯ
щихся (ЦОО)		Выдана .
щихся (ЦОО)		
щихся (ЦОО)		Произведена запись за № 30028 в Журнал выданных справок
щихся (ЦОО)	Подписано ЭЦП	