

**Система менеджмента качества
Положение о порядке присуждения
вакантных образовательных гран-
тов, высвободившихся в процессе
получения высшего и послевузовско-
го образования**



**SEIFULLIN
UNIVERSITY**

**НАО «КАЗАХСКИЙ
АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»**

ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 1 из 12 Версия 3

Утверждено

Приказом председателя
Правления 87 -Н от 02.03.2022

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРИСУЖДЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ГРАНТОВ, ВЫСВОБОДИВШИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫС-
ШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПППВОГВПВПО СМК 02.2027- 2022

Экз. _____

Копия _____

НУР-СУЛТАН 2022

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 2 из 12 Версия 3</p>		

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО рабочей группой совместно со службой качества

наименование структурного подразделения разработавшего положения

Руководитель РГ – доктор пед. наук, профессор Абдыров А.М.
ученая степень, ученое звание

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом председателя (должностное лицо, утверждающее документ)

Правления от № _____.

(наименование, дата и номер утверждающего организационно-распорядительного документа)

3 РАЗРАБОТЧИКИ:

- директор ДАВ – Сарбасова К.А.
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

- главный менеджер ДАВ – Жусупова Г.К.
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

- менеджерпо обеспечению качества – Абдукаримова А.К.
ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

4 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ

2027 г.
5 лет

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения председателя Правления НАО «КАТУ имени С. Сейфуллина»

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Обозначения и сокращения	5
4 Ответственность и полномочия	5
5 Общие положения	6
6 Описание	7
7 Порядок внесения изменений	8
8 Согласование, хранение и рассылка	8
Приложение А Образец заявления для участия в конкурсе на вакант- ные образовательные гранты	9
Приложение Б Лист согласования	10
Приложение В Лист ознакомления	11
Приложение Г Лист внесения изменений	12

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 4 из 12 Версия 3</p>		

1 Область применения

Настоящее положение о порядке присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования -внутренний нормативный документ, устанавливающий порядок присуждения вакантных образовательных грантов.

Настоящее положение обязательно для руководства в своей работе всеми сотрудниками университета.

Положение входит в состав документации системы менеджмента качества (далее СМК) Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина (далее КАТУ им. С.Сейфулина).

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III.

Приказ МНиВО РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» от 20 июля 2022 года № 2.

Приказ МОН РК «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» от 30 октября 2018 года №595.

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 "Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования".

Постановление Правительства РК Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр» от 23 января 2008 года №58.

Устав НАО «Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина»

Академическая политика НАО «КАТУ им. С. Сейфуллина».

МС ИСО 9001:2016 Системы менеджмента качества. Требования.

СО СМК 01.1011-2020 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Правила построения, изложения и оформления документации системы менеджмента качества

ДП СМК 01.1006-2020 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией.

ДП СМК 01.1007-2020 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление записями по качеству.

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 5 из 12 Версия 3</p>		

3 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

- КАТУ имени С.Сейфуллина - Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина;
- ПППВОГВПВПО - Положение о порядке присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования;
- АД – административный департамент;
- ДПО – департамент правового обеспечения;
- ДКРС – департамент корпоративного развития и стратегии;
- СМК - система менеджмента качества;
- ПРК - представитель руководства по качеству;
- ДАВ – департамент по академическим вопросам;
- ЦОО – центр обслуживания обучающихся;
- МНиВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан.

4 Ответственность и полномочия

4.1 Ответственность и полномочия при разработке положения о порядке присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования, его утверждение, регистрацию о вводе в действие распределяются следующим образом:

- ответственность за содержание, структуру и внедрение положения несет директор ДАВ;
- решение об окончательной редакции проекта положения принимает представитель руководства по качеству (далее ПРК);
- утверждается данное положение председателем Правления КАТУ им. С. Сейфуллина;
- одновременно с утверждением положения департамент корпоративного развития и стратегии (далее ДКРС) готовит приказ об его введении в действие, который так же утверждается председателем Правления.

4.2 Ответственность за доведение до сведения всех сотрудников участвующих в процессе присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования, несет непосредственный его руководитель. Запись об ознакомлении должна быть оформлена в «Листе ознакомления» (приложение В).

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. биз 12 Версия 3</p>		

5 Общие положения

5.1 Вакантные образовательные гранты, в том числе образовательные гранты для лиц из западных и густонаселенных регионов, высвободившиеся в процессе получения высшего и послевузовского образования (далее – вакантные гранты), присуждаются на конкурсной основе обучающимся на платной основе по группам образовательных программ.

5.2 В случае одинаковых показателей среднего балла успеваемости GPA, преимущественным правом обладают обучающиеся, имеющие оценки только А, А- ("отлично"), затем – оценки от А, А- ("отлично") до В+, В, В-, С+ ("хорошо"), далее – смешанные оценки за весь период обучения.

5.3 Присуждение вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования и (или) послевузовского образования, осуществляется в период летних и зимних каникул, на имеющиеся вакантные места по группе образовательных программ университета на конкурсной основе.

5.4 Конкурс проводится по результатам промежуточной аттестации на основании среднего балла успеваемости GPA с выдачей свидетельства.

5.5 В конкурсе не участвуют: обучающиеся, имеющие гражданство другой страны; студенты, обучающиеся за счет местных исполнительных органов, с выплатой стипендии; обучающиеся переведенные/восстановленные в период проведения конкурса, несмотря на соответствие п.5.4, за исключением, если по данной образовательной программе нет претендентов; обучающиеся, оставшиеся в данном учебном году на повторный курс обучения.

5.6 Центр обслуживания обучающихся (далее ЦОО) размещает объявление об открытом конкурсе на сайте вуза с указанием количества вакантных образовательных грантов в разрезе направления подготовки кадров и курса.

5.7 Вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего образования и послевузовского образования и представленные в уполномоченный орган в области образования, ввиду отсутствия претендентов перераспределяются комиссией на конкурсной основе.

5.8 Список вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования и представленных вузами ввиду отсутствия претендентов, публикуется на сайте уполномоченного органа в области образования.

5.9 Конкурс проводится среди обучающихся на платной основе из других ВУЗах, подавших документы для участия в конкурсе, в разрезе групп образовательных программ, курса и формы обучения по результатам промежуточной аттестации.

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 7 из 12 Версия 3</p>		

6 Описание

6.1 Процедура присуждения вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего или послевузовского образования, осуществляется в следующем порядке:

6.1.1 Обучающийся на платной основе подает в ЦОО заявление на имя заместителя Председателя Правления по академической деятельности-Ректора с просьбой на дальнейшее обучение по образовательному гранту высшего или послевузовского образования **с указанием о согласии на публикацию в открытом доступе его GPA балла**, оформленного в соответствии с **приложением А** к настоящему Положению. К заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего его личность. Транскрипт за весь период обучения предоставляет ЦОО.

6.1.2 ЦОО принимает и регистрирует заявление и пакет документов обучающегося в журнале регистрации.

6.1.3 Отбор претендентов по среднему баллу успеваемости GPA осуществляется с отчета АИС «Platonus» по группе образовательных программ, курса, форм и сроков обучения. В случае отсутствия претендентов по группе образовательных программ, вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего и послевузовского образования, перераспределяются внутри направления подготовки или области образования.

6.1.4 Список претендентов ЦОО направляет в деканаты для рассмотрения на попечительском совете факультета, а затем на решение Ученого совета вуза.

6.1.5 Администрация университета, рассмотрев данные документы, вместе с решением Ученого совета и попечительского совета факультета в срок до 5 августа и 25 января направляет список претендентов для перевода на вакантные образовательные гранты в Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНиВО РК) для принятия окончательного решения. К заявлению обучающегося вместе с решением ученого совета и попечительского совета факультета прилагаются транскрипт обучающегося, копия документа, удостоверяющего его личность, свидетельство обладателя образовательного гранта и копия приказа, отчисленного из вуза.

6.1.6 МНиВО РК рассматривает поступившие документы в разрезе групп образовательных программ, форм и сроков обучения с учетом года поступления и при положительном решении издает приказ о присуждении вакантного образовательного гранта высшего и послевузовского образования (в случае отсутствия претендентов по группе образовательных программ, вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего и (или) послевузовского образования, перераспределяются внутри направления подготовки или области образования).

6.1.7 На основании приказа МНиВО РК в области образования Националь-

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 8 из 12 Версия 3</p>		

ный центр и тестирования оформляет свидетельство и передает его в КАТУ им. С. Сейфуллина в течение 3-х рабочих дней;

6.1.8 На основании выданного свидетельства и приказа МНиВО РК издается приказ по университету с указанием даты перевода на дальнейшее обучение по образовательному гранту.

6.2 ЦОО несет ответственность за своевременное возвращение свидетельств неиспользованных вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского (магистратура) образования, в уполномоченный орган в области образования.

6.3 Присуждение вакантных образовательных грантов местными исполнительными органами (далее-МИО), высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования, осуществляется комиссией МИО в период летних и зимних каникул на имеющиеся вакантные места на конкурсной основе в порядке, предусмотренном в разделе 5 и 6.

7 Порядок внесения изменений

7.1 Внесение изменений в ППРПРОПМР производится только по разрешению ПРК и обязательно оформляется документально за его подписью. Листы, изъятые из измененного варианта положения, хранятся с документом о разрешении внесения изменений.

7.2 Внесение изменений в положение, сданного на хранение в ДКРС, производится в соответствии с требованиями ДП СМК 01.1007-2020.

7.3 Изменения в положение вносит ДКРС с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений» (Приложение Г).

8 Согласование, хранение и рассылка

8.1 Проект ПППВОГВПВПО должен согласовываться с представителем руководства по качеству (далее - ПРК), заместителем председателя Правления по корпоративным финансам, директором ДАВ, директором административного департамента (далее АД), главным менеджером ДАВ (ЦОО), директором департамента правового обеспечения (далее ДПО) и директором ДКРС, которые отмечают в «Листе согласования» (Приложение Б).

8.2 Ответственность за хранение и рассылку копии положения по подразделениям возлагается на ДКРС.

8.3 Положение регистрируются в электронном формате в системе электронного документооборота и рассылаются всем подразделениям.

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке присуждения вакантных образовательных гран- тов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовско- го образования</p>	 <p>SEIFULLIN UNIVERSITY</p>	<p>НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. С.СЕЙФУЛЛИНА»</p>
<p>ПППВОГВПВПО СМК 02.2027 - 2022 Стр. 9 из 12 Версия 3</p>		

Приложение А
(обязательное)

Ф.2.2027-01

Образец заявления для участия в конкурсе
на вакантные образовательные гранты

Заместителю председателя Правления
по академической деятельности-Ректору
НАО «КАТУ им.С. Сейфуллина»

обучающегося группы _____

Шифр и наименование образовательной
программы

курс _____

факультета _____

(Ф.И.О.обучающегося _____ полностью)

ИИН обучающегося _____

Номер сот.тел. _____

Электронный адрес (email) _____

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на Ученом Совете университета для участия в конкурсе на вакантное место по государственному образовательному гранту по образовательной программе _____.

(Шифр и наименование образовательной программы)

Согласен(на) на публикацию в открытом доступе моего GPA балла.

Копии документов прилагаю.

« _____ » _____
(число) (дата,год)

(подпись)

