



Транспортная политика

НАО «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина»

Департамент по управлению и обслуживанию инфраструктуры



Тиреуов

Председатель Правления-Ректор

Тиреуов К.М.

2023г.

ПОЛИТИКА

ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ
ИНФРАСТРУКТУРЫ

Астана, 2023г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Департаментом по управлению и обслуживанию инфраструктуры

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Председателем Правления-Ректором, приказ № _____ от _____ 2023г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ:

- Руководитель аппарата – Жазыкбаева Ж.М.

- Директор ДУиОИ – Кузурбаев Р.Д.

- Менеджер ДУиОИ – Абельдинова Ш.Д.

4 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ

2028 год

5 лет

5 ДАТА ВВЕДЕНИЯ _____ 202__ г.

1 Область применения

Настоящая политика направлена на оптимизацию использования транспортных средств автопарка и другой техники машинотракторного парка университета, с целью уменьшения выброса вредных веществ в окружающую среду.

2 Нормативные ссылки

В настоящей политике использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон о транспорте (Закон Республики Казахстан от 21 сентября 1994 года N 156 с изменениями 2022 года).

Экологический кодекс Республики Казахстан (Кодекс Республики Казахстан от 2 января 2021 года № 400-VI ЗРК).

МС ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СО СМК 1.1.1011 - 2020 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества;

СО СМК 01.1014 - 2017 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Правила разработки, согласования и утверждения положения о подразделении;

3 Обозначения и сокращения

В настоящей политике применяются следующие сокращения:

ДУиОИ - Департамент по управлению и обслуживанию инфраструктуры КазАТУ им. С. Сейфуллина – Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина

МТП – машинно-тракторный парк

ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью

СО – стандарт организации

ТП – транспортная политика

4 Ответственность и полномочия

4.1 Ответственность за реализацию всех этапов ТП несет Директор Департамента по управлению и обслуживанию инфраструктуры .

4.2 Утверждает ТП председатель Правления - Ректор КАТУ им. С.Сейфуллина.

4.3 Проект ТП согласовывается с Руководителем аппарата, Директором Департамента по управлению и обслуживанию инфраструктуры.

4.4 Решение об окончательной редакции проекта ТП принимает Руководитель аппарата, который отмечает в «Листе согласования» (Приложение А).

4.5 Ответственность за доведение до сведения соответствующих сотрудников подразделения, утвержденного ТП, несет руководитель подразделения. Запись об ознакомлении должна быть оформлена в «Листе ознакомления» (Приложение Б).

5 Общие сведения

5.1 Транспортная политика КазАТУ им. С. Сейфуллина реализуется согласно нормативно-правовым актам, в частности Закону о транспорте (Закон Республики Казахстан от 21 сентября 1994 года № 156 с изменениями 2022 года) и Экологическому кодексу Республики Казахстан (Кодекс Республики Казахстан от 2 января 2021 года № 400-VI ЗРК).

5.2 Согласно данному Закону условия перевозок, порядок использования транспортных средств, обеспечения безопасности в области технического регулирования транспортных средств и процессов их жизненного цикла для жизни и здоровья человека и окружающей среды определяются нормативными актами, действующими на соответствующих видах транспорта, утверждаемыми в установленном порядке и являющимися обязательными для всех участников транспортных отношений.

5.3 Транспортная политика КазАТУ им. С. Сейфуллина направлена на оптимизацию использования транспортных средств автопарка и другой техники машинотракторного парка университета, с целью уменьшения выброса вредных веществ в окружающую среду.

5.4 Транспортная политика предприятия университета включает в себя:

- Постановку целей развития автопарка и МТП;
- Согласование бюджетов на приобретение бензина с высоким октановым числом и катализаторов для нейтрализации токсичных выхлопов;
- Выбор поставщика, марки используемых автомобилей, определение контрагентов для техобслуживания, ремонта и заправки машин;
- Подбор персонала автопарка, управленческие решения;
- Определение критериев эффективности работы автопарка, технико-экономических показателей;
- Обеспечение безопасности автомобилей.

5.5 Транспортную политику университета разрабатывают и согласовывают fleet-менеджеры, управляющие автопарком, а также другие сотрудники, задействованные в эффективном использовании транспортных ресурсов.

5.6 В настоящее время университетом в области транспортной политики ведется следующая работа:

- Локальным профсоюзом университета выделяются транспортные карточки для оплаты проезда в общественном транспорте, что способствует ограничению использования личных авто сотрудников;

- внутренней инфраструктурой организована подвозка и развозка сотрудников университета, тем самым ограничиваем использование личных автотранспортных средств сотрудников;

- внутренней инфраструктурой организована перевозка студентов, выезжающих на производственные практики в кампусы;

- применение нулевой технологии при возделывании зерновых культур в дочерних организациях: ТОО «Научно-производственный центр зернового хозяйства имени А.И. Бараева», ТОО «Северо-Казахстанская сельскохозяйственная опытная станция» И ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации имени А.Н. Букейхана»;

- применение многофункциональных комплексных машин при выполнении сельскохозяйственных работ, при возделывании зерновых культур в дочерних организациях: ТОО «Научно-производственный центр зернового хозяйства имени А.И. Бараева», ТОО «Северо-Казахстанская сельскохозяйственная опытная станция» И ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации имени А.Н. Букейхана»; тем самым ограничиваем использование тяговых средств.

- эффективное использование транспортных средств для транспортировки урожая;

- ежегодный техосмотр транспортных средств;

- Проведение технического обслуживания всех транспортных средств автопарка университета и машинотракторных парков дочерних организаций.

5.7 Также в университете ведется работа о создании условий для беспрепятственного, удобного и безопасного доступа лиц с ограниченными возможностями к транспортной инфраструктуре и транспортным средствам (основывается на Рекомендацию Коллегии Евразийской экономической комиссии от 24 декабря 2019 года № 44).

6 Порядок внесения изменений

6.1 Внесение изменений в ТП производится только по разрешению Директора ДУиОИ и обязательно оформляется документально за его (их) подписью.

6.3 Изменения в политику вносят менеджеры ДУиОИ с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений» (Приложение В).

7 Хранение и рассылка

7.1 Ответственность за передачу утвержденной политики (оригинал документа) на хранение в Департамент корпоративного развития и стратегии несет Директор ДУиОИ.

7.2 Копия ТП в электронном формате размещается на сайте университета «<https://kazatu.edu.kz/>».

