

НАО "Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина"

"Утверждаю"

Заместитель Председателя Правления
по академической деятельности-Ректор
профессор А. Абдыров

" 20

2021 г.



**Правила приема на обучение
в НАО "Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина"
по образовательным программам высшего образования**

НУР-СУЛТАН, 2021

Правила приема на обучение в НАО "Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина" по образовательным программам высшего образования

1 Область применения

Настоящие Правила приема на обучение в Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (далее – Правила приема КазАТУ), Настоящее положение о приемной комиссии устанавливают требования приема абитуриентов на 1 курс по образовательным программам высшего образования.

Настоящие Правила приема КазАТУ обязательны для руководства в своей работе всеми сотрудниками подразделения, является основанием для осуществления формирования контингента и приема обучающихся на бакалавриат.

2 Нормативные ссылки

В настоящих правилах использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. №319-III.

Правила выдачи документов об образовании государственного образца от 28 декабря 2007 года за №1310.

- Приказ МОН РК № 600 от 31 октября 2018 года:

Глава 1 «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования»

Глава 2 «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования».

- «Правила проведения единого национального тестирования», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 204 от 2 мая 2017 года, с изменениями приказу МОН РК № 116 от «15»марта 2019 года

- «Правила проведения комплексного тестирования», утвержденные приказом МОН Республики Казахстан № 190 от «8» мая 2019 года.

- «Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр"», утвержденные Постановлением Правительства РК № 58 от 23 января 2008 года с изменениями по Постановлению Правительства РК № 473 от 04.07.2019 г.

3 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

- ОВПО - организации образования, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования;
- КАТУ им С. Сейфуллина – Казахский агротехнический университет им С. Сейфуллина;
- ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования;
- ПК – приемная комиссия;
- ГОП – группа образовательных программ;
- ОП – образовательная программа;
- ЕНТ - единое национальное тестирование.

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (далее – Правила приема КазАТУ), реализующий образовательные программы высшего и послевузовского образования разработаны в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 600 от 31 октября 2018 года (далее - Типовые правила).

2. Прием лиц, поступающих в КазАТУ им. С.Сейфуллина (далее – КазАТУ) осуществляется посредством размещения образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

2. Порядок приема на образовательные программы высшего образования

4. В КАЗАТУ принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

5. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в КАЗАТУ – не менее 50 баллов, а по области «Педагогические науки» - не менее 75 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету, за

исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки.

Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, поступающим на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в КАЗАТУ – не менее 50 баллов, а по области образования «Педагогические науки» - не менее 60 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому творческому экзамену.

Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по общепрофессиональной дисциплине и не менее 5-ти баллов по специальной дисциплине, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки.

Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, требующих творческой подготовки, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ и творческого экзамена не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по творческому экзамену и не менее 5-ти баллов по специальной дисциплине.

1) КАЗАТУ проводит дополнительный экзамен для поступления в КАЗАТУ на платной основе, который регламентируется Правилами приема в организацию высшего и (или) послевузовского образования, утвержденного Заместителем Председателя Правления по академической деятельности- Ректором КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности в соответствии.

2) Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Прием в КАЗАТУ лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или

«прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется приемной комиссией КАЗАТУ, то есть предметными комиссиями по каждой группе образовательных программ. Состав предметных комиссий по каждой группе образовательных программ утверждается приказом Заместителем Председателя Правления по академической деятельности-Ректором КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Прием в КАЗАТУ лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется приемной комиссией КАЗАТУ, то есть предметными комиссиями по каждой группе образовательных программ. Состав предметных комиссий по каждой группе образовательных программ утверждается приказом Заместителем Председателя Правления по академической деятельности-Ректором КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности.

7. Прием иностранных граждан на обучение в КАЗАТУ на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией КАЗАТУ, то есть предметными комиссиями по каждой группе образовательных программ. Состав предметных комиссий по каждой группе образовательных программ утверждается приказом Заместителем Председателя Правления по академической деятельности-Ректором КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности.

8. Прием лиц, поступающих в КАЗАТУ осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) (далее – сертификат).

9. В КАЗАТУ решением руководителя или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят ректор, проректора, руководители структурных подразделений и представители профессорско-преподавательского состава КАЗАТУ. Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем приемной комиссии является руководитель КАЗАТУ. Приказом руководителя КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии.

3. Порядок приема и проведения творческих экзаменов по образовательным программам высшего образования

10. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» осуществляется с учетом результатов творческих экзаменов.

11. Для организации и проведения творческих экзаменов решением руководителя КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии входят представители КАЗАТУ из числа профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, средств массовой информации. В состав комиссии по творческим экзаменам по направлениям подготовки «Искусство» и «Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития» также входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта.

Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Проведение творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены согласно приложению 1 Типовым правилам.

Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим творческой подготовки, в том числе по области образования «Педагогические науки», для сдачи специальных и (или) творческих экзаменов представляют в приемную комиссию КАЗАТУ следующие документы:

1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) сертификат ЕНТ (при его наличии, электронный вариант);

13. Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется в выбранном ими КАЗАТУ с 20 июня по 7 июля календарного года.

Творческий экзамен проводится с 8 по 13 июля календарного года.

* Творческий экзамен проводится в режиме работы по дистанционным технологиям согласно "Инструкции проведения творческих экзаменов в режиме ДОТ", которая утверждается до начала приема документов.

14. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Форма проведения творческих экзаменов устанавливаются в соответствии с приложением 2 к Типовым правилам

15. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, сдают творческие экзамены, в КАЗАТУ.

Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

16. Программы проведения творческих экзаменов разрабатываются КАЗАТУ и утверждаются председателем приемной комиссии КАЗАТУ.

17. Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

* В режиме работы по дистанционным технологиям расписание творческих экзаменов доводится до сведения поступающих до начал приема документов путем размещения на сайт вуза, а также путем отправления через мессенджеры (Whatsapp) или по электронной почте.

18. Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

* В режиме работы по дистанционным технологиям допуск поступающего в виртуальную аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, на экран компьютера для прокторинга.

При этом творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

* В режиме работы по дистанционным технологиям творческие экзамены на всей продолжительности записываются с видео и аудио, затем запись творческих экзаменов хранятся на электронных носителях в приемной комиссии, электронные носители записи творческих экзаменов передаются по акту приему-передачи от секретаря экзаменационной комиссии ответственному секретарю приемной комиссии КазАТУ.

19. До начала творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к

оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания творческих экзаменов, время и место объявления результатов, и процедура подачи заявления на апелляцию.

20. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 40-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

21. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

22. Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

23. По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости оценок для поступления в КАЗАТУ на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

24. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом руководителя каждого КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

25. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

26. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

27. В день завершения творческого экзамена приемная комиссия передает в информационную систему Национального центра тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан результаты творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в КАЗАТУ на платное обучение.

4. Порядок зачисления в КАЗАТУ по образовательным программам высшего образования

28. Зачисление поступающих в число студентов в КАЗАТУ проводится приемной комиссией КАЗАТУ с 10 по 25 августа календарного года приказом руководителя КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

В приемную комиссию КАЗАТУ поступающие к заявлению о приеме прилагают:

- 1) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);
- 2) копию документа, удостоверяющего личность;
- 3) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;
- 4) медицинскую справку по форме 086-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) (далее – приказ №907);
- 5) сертификат ЕНТ (электронный вариант);
- 6) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» и «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»);
- 7) свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:

- 1) копию трудовой книжки (оригинал предоставляется для сверки);

2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии);

3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника,

4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;

5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

б) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.

Для зачисления в КАЗАТУ в соответствии с настоящим пунктом в приемную комиссию КАЗАТУ лица к заявлению также прилагают следующие документы:

1) документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

3) медицинскую справку по форме 086-У, утвержденную приказом № 907;

4) сертификат ЕНТ (электронный вариант).

29. Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих Типовых правил (по результатам ЕНТ), зачисляются в КАЗАТУ по очной форме обучения на платной основе до завершения первого академического периода.

По завершении 1 (первого) академического периода обучения в КАЗАТУ данные лица повторно сдают ЕНТ в установленные сроки в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173) (далее – приказ № 204).

30. Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме в указанное в свидетельстве КАЗАТУ и зачисляются в число студентов приказом руководителя КАЗАТУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели свидетельств о присуждении образовательного гранта по группам творческих образовательных программ высшего образования зачисляются в КАЗАТУ, в которых они сдавали творческие экзамены.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

31. Лица, имеющие среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом № 204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих Типовых правил, подают заявление на имя руководителя КАЗАТУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАЗАТУ на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя руководителя КАЗАТУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАЗАТУ на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню, указанных в пункте 33 Типовых правил.

32. Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 Типовых правил, по результатам ЕНТ, предусмотренных пунктом 5 Типовых правил, подают заявление на имя руководителя КАЗАТУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАЗАТУ на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 15, 33, 36, 37 Типовых правил, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

33. Зачисление в КАЗАТУ проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

34. В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов КАЗАТУ при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до

зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.

35. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

36. Приемная комиссия в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по зачислению студентов в КАЗАТУ.